



BERÇÁRIO WALDORF AMORINHAS

NORMAS DE CONDUTA 2017

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

De 2ª à 6ª feira

das 08h00 às 12h00 / das 13h00 às 17h00

Secretaria: de 2ª à 6ª feira

das 08h00 às 12h00 / das 13h00 às 17h00

COMUNICAÇÃO

▪ **Caderno:** O caderno é o veículo de comunicação entre a escola e a família e deverá ser trazido diariamente. Os comunicados que precisarem ser assinados ou consultados durante o ano serão encaminhados no caderno. **Solicitamos que todas as comunicações lidas sejam rubricadas pelos pais.** Caso haja algum comunicado, o responsável deve **avisar ao funcionário da escola que há um “recado” no caderno.**

▪ **E-mail:** Encaminharemos através de e-mail (bercario@jardimdasamoras.com.br) recados gerais como convites para palestras e cursos, textos informativos, etc.

▪ A Escola não aceita comunicação e recados com funcionários ou professores através de meios distintos dos listados acima.

MENSALIDADE

▪ Para a segurança de todos, nós não recebemos pagamentos na escola.

NÃO SÃO RESPONSABILIDADES DOS FUNCIONÁRIOS E PROFESSORES

- Combinar caronas;
- Dar recados a outros pais, professores e alunos;
- Autorizar alunos a saírem com terceiros, mesmo que conhecidos, sem autorização dos responsáveis;
- Entregar qualquer material particular, como presentes e brinquedos, a terceiros;
- Providenciar ingredientes para lanche ou almoço dos alunos.
- **Não é permitido aos professores e funcionários ministrarem medicamentos aos alunos.**

ROTINAS DA EDUCAÇÃO INFANTIL

- O aluno deve ser entregue e retirado no portão de entrada da escola;
- O professor deve saber com quem a criança vai embora, assim como deve ser comunicado, por escrito, caso haja alguma alteração;
- As crianças devem chegar pontualmente em suas salas, para que não atrapalhem o bom andamento do ritmo das demais crianças e para o ritmo saudável da própria criança;
- Quem optar por estacionar em frente à escola deve deixar e retirar a criança no portão o mais breve possível, facilitando para os demais pais.
- **Não é permitido parar em fila dupla.**
- **Por motivos de segurança, no momento do embarque e desembarque, não deixar as crianças correrem soltas na calçada.**

HORÁRIOS DE ENTRADA E SAÍDA

- Lembramos que o horário de entrada e saída na escola é definido em contrato.
- Haverá uma tolerância de 15 minutos antes e 15 minutos depois.
- Fora dessa tolerância, os pais precisam da autorização do professor para que seus filhos entrem na sala.
- A não observância dos horários de entrada e saída podem ocasionar multa de R\$50,00 aos pais ou responsáveis.

HORÁRIO EXPANDIDO

- A necessidade de horário expandido deve ser comunicada à escola com antecedência para que possa ser verificada a possibilidade de atendimento.
- Para o horário expandido de 2017 será cobrado o valor de R\$20,00 por hora e R\$80,00 para um período completo.
- **Não há horário expandido após as 17h00.**

O LANCHE

▪ O lanche é preparado coletivamente na escola. Os ingredientes semanais são solicitados através de uma lista que é preparada pelos professores com antecedência e que será entregue para os pais até a 6ª feira da semana anterior.

- A família responsável deverá trazer o lanche por completo na 2ª feira. Importante: as crianças não têm alternativa de lanche caso o responsável pelo lanche na semana não o entregue.
- O lanche deverá ser entregue até as 08h15 – período manhã e até as 13h15 – período tarde.

O ALMOÇO DO BERÇÁRIO

- O horário de almoço do berçário é por volta de 11h00. Os ingredientes são fornecidos pelos pais e/ou responsáveis conforme a “lista de lanche” e preparado pela escola.

O ALMOÇO DO MATERNAL INTEGRAL

- As crianças do Maternal em regime de período integral terão almoço servido às 12h00. O almoço deve ser fornecido pelos pais e/ou responsáveis em embalagem apropriada, preferencialmente entregue junto com as crianças.

FESTAS

- Cada festa é o auge de toda uma época vivenciada. É de grande importância a participação da família nas festas da escola.
- Devido ao tamanho da nossa comunidade escolar, não poderemos receber além dos responsáveis e irmãos.

ANIVERSÁRIOS DE ALUNOS NA ESCOLA

- Os pais devem enviar um bolo respeitando a alimentação saudável das crianças – sem muita adição de açúcares e gorduras, na data em que será realizada a comemoração. Deve-se combinar direto com a professora da turma sobre a melhor data.
- **Lembrancinhas:** não é permitida a entrega de lembrancinhas de aniversário.
- **Convites:** Os convites para aniversário que não se realize na escola poderão ser colocados no caderninho pelas professoras desde que sejam para TODOS os alunos da turma.

CALENDÁRIO

- É fornecido pela secretaria da escola, com todas as datas importantes, e será colado nos caderninhos dos alunos.

BRINQUEDOS

- Os alunos **não poderão** trazer brinquedos pessoais, mesmo que seja para emprestar aos amigos na escola. Temos os nossos brinquedos que, por sua forma e textura, educam e estimulam os sentidos e a criatividade das nossas crianças e, por serem de todos, alimentam uma vida social.

VESTUÁRIO E MOCHILAS

- Sugerimos que a criança venha com roupa de algodão confortável, pronta para “deitar e rolar”. Lembramos que a criança está em fase de desenvolvimento e a forma como ela anda e pisa influencia diretamente na formação de sua coluna e postura corporal. Portanto, pedimos que eles venham com sapatos confortáveis e sem salto. Adereços como relógio, maquiagem, pochetes, álbuns, figurinhas, etc, não deverão vir na mochila.

ANIMAIS

- Pedimos gentilmente que os pais evitem trazer animais na escola.

REUNIÕES

- As reuniões serão agendadas pelas professoras de classe com antecedência. Encontros extras entre professoras e pais deverão ser agendados previamente na escola. Caso a família queira uma reunião com a escola/professores, os mesmos deverão consultar horários disponíveis na secretaria.

Este e outros documentos – Plano Político Pedagógico, Regimento Escolar e Calendário letivo – se encontram disponíveis no site da escola: www.jardimdasamoras.com.br

DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO E ADMINISTRATIVO

Coordenadora Pedagógica
Simone Alves Facure

Administrativo
Edigar Alves
Jáina Oliveira